



आवेदन सं. _____

UNIVERSITY OF DELHI
दिल्ली विश्वविद्यालय

शैक्षिक पदों के लिए आवेदन-पत्र

कृपया अपना हाल ही
का पासपोर्ट साइज का
फोटो यहां चिपकाएं

विज्ञापन सं. स्थापना-चार/ दिनांक

पद का नाम (जिसके लिए आवेदन किया है) विभाग

अपेक्षित विशेष योग्यता

1. (i) नाम (स्पष्ट अक्षरों में)

(ii) पिता/पति का नाम

2. जन्म तिथि आयु (वर्तमान तिथि तक) वर्ष माह

3. राष्ट्रीयता पुरुष/स्त्री वैवाहिक स्थिति

4. (क) आवेदन-पत्र भेजने के समय यदि किसी पद पर काम कर रहे हैं तो नियुक्ति की तारीख
(इसका उल्लेख कि पद स्थायी है, परिवीक्षाधीन है या अस्थायी है)

(ख) नियोक्ता का नाम

5. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/ शारीरिक विकलांग (दृष्टिहीन अथवा अस्थि विकलांग) हैं?
(यदि हाँ, तो इस बारे में प्रमाण-पत्र संलग्न करें)।

6. (क) पत्र-व्यवहार के लिए पता

फोन नं. मोबाइल नं. ई-मेल पता..... फैक्स नं.

(ख) स्थायी पता

फोन नं. मोबाइल नं. ई-मेल पता..... फैक्स नं.

7. (क) वर्तमान मूल वेतन तथा भत्ते (विवरण दीजिए)

(ख) अगली वेतन वृद्धि की तारीख

(ग) वर्तमान पद पर सेवानिवृत्ति की आयु

8. स्वीकार्य न्यूनतम मूल वेतन रु. प्रति माह

9. (क) क्या आवेदक को कोई पेंशन-लाभ मिल रहे हैं? यदि हाँ, तो पेंशन की राशि और ग्रेच्युटी की समतुल्य पेंशन राशि का उल्लेख किया जाए।

.....

(ख) यदि आवेदक को इस विश्वविद्यालय में नियुक्ति के लिए चुन लिया गया तो क्या वह अपने वर्तमान पद से समय पूर्व सेवा-निवृत्ति लेने पर किन्हीं पेंशन लाभों को पाने का हकदार होगा। यदि हाँ, तो पेंशन राशि तथा पेंशन लाभों का उल्लेख किया जाना चाहिए।

.....

10. शैक्षिक योग्यताएँ :-

परीक्षा	वर्ष	मुख्य विषय	श्रेणी/ग्रेड	प्राप्तांकों का पूर्ण योग/प्रतिशत	किस विद्यालय/महाविद्यालय में अध्ययन किया	विश्वविद्यालय
स्नातक						
निष्णात						
दर्शन निष्णात						
विद्या-वाचस्पति						
शोध प्रबंध का विषय						
शोध प्रबंध प्रस्तुत करने/ डिग्री प्राप्त करने की तिथि						
अन्य योग्यताएँ						

11. क्या आवेदक ने यू.जी.सी., नेट/जे.आर.एफ. की परीक्षा पास की है? (यदि हाँ, तो विवरण दें) :

.....

12. (क) विश्वविद्यालयों अथवा महाविद्यालयों में अध्यापन का अनुभव :

विश्वविद्यालय/ महाविद्यालय का नाम	पद का नाम एवं वेतनमान	पद की स्थिति : अस्थायी/स्थायी	किन कक्षाओं को पढ़ाया		अवधि	
			स्नातक स्तर	निष्णात	कब से	कब तक

(ख) शोध कार्य का अनुभव, यदि कोई है

विश्वविद्यालय/ महाविद्यालय संगठन का नाम	पद का नाम एवं वेतनमान	पद की स्थिति : अस्थायी/स्थायी	कार्य का स्वरूप	अवधि	
				कब से	कब तक

(ग) प्रशासनिक अनुभव :

.....

13. (क) क्या आपको किसी संस्थान/बोर्ड अथवा विश्वविद्यालय द्वारा किसी परीक्षा में अनुचित तरीका अपनाने पर परीक्षा में बैठने से रोका गया है, या दंडित किया गया है ? यदि हाँ, तो उसका विवरण दीजिए।

.....

(ख) क्या किसी न्यायालय ने आपको दंडनीय अपराध के लिए दोषी सिद्ध किया है? यदि हाँ, तो न्यायालय का नाम/मुकद्मे की संख्या तथा अपराध का विवरण दीजिए।

.....

14. (क) प्रकाशनों संबंधी विवरण के लिए अलग पेपर संलग्न करें।

(i) प्रकाशित शोध-पत्रों में से अत्यधिक महत्वपूर्ण चुनिंदा पांच की सूची तैयार करें (शोध-पत्र की मूल मुद्रित प्रति अथवा फोटोकापी प्रस्तुत करें, अगर फोटोकापी है तो शोध पत्र का प्रथम पृष्ठ आप स्वयं सत्यापित करें)।

.....

(ii) प्रकाशित शोध पत्रों संबंधी संपूर्ण सूची (इसमें लेखकों संबंधी विवरण, प्रकाशन वर्ष, शीर्षक, पत्रिका का नाम, खण्ड सं. तथा पृष्ठ सं. एवं प्रकाशक का नाम शामिल हो)।

.....

(iii) अन्य प्रकाशनों की सूची (पुस्तकों, संपादित पुस्तकों में अध्याय, लेखों की समीक्षा आदि का पूर्ण विवरण)।

(ख) शोध उपाधि के लिए पर्यवेक्षण

(i) पर्यवेक्षित शोध प्रबंध, जिन पर उपाधि प्राप्त हो चुकी है।★

(ii) शोध-प्रबंधों का पर्यवेक्षण, जिन पर कार्य जारी है ★

(iii) पर्यवेक्षित एम.फिल. के शोध प्रबंधों का विवरण जिन पर उपाधि प्राप्त हो चुकी है।★

(ग) अध्यापन तथा जिन क्षेत्रों में शोध करना चाहते हैं, से संबंधित विवरण
(कृपया 1000 शब्दों में विवरण दें)

★ (पूरा विवरण दें)

15. (क) अकादमिक पुरस्कार तथा विशेष योग्यता

(ख) विद्वत निकायों की सदस्यता :

16. साहित्यिक, सांस्कृतिक तथा अन्य क्रिया-कलापों का विवरण

.....

17. तीन विद्वानों का पता, फोन नं. तथा ई-मेल पता जो आवेदक के अकादमिक कार्य से परिचित हों :

1.

.....

2.

.....

3.

.....

टिप्पणी :

1. प्रमाण-पत्रों, उपाधियों, अंक-पत्रों आदि की (स्वयं आवेदक के द्वारा सत्यापित) फोटो-स्टेट प्रतियां आवेदन-पत्र के साथ संलग्न की जानी चाहिए और मूल प्रतियां साक्षात्कार के समय तथा कार्यभार संभालने के समय, यदि चुने गये तो प्रस्तुत की जानी चाहिए।

2. यदि इस संबंध में कुछ न कहा गया हो, तो आवेदक को साक्षात्कार के लिए अपने खर्च पर आना होगा।

3. यदि आवेदक सेवारत हैं तो उन्हें अपने आवेदन-पत्र नियोक्ता के माध्यम से ही भेजने चाहिए।

4. चयन-समिति किसी भी ऐसे व्यक्ति को नियुक्त करने के विषय में विचार कर सकती है, जिसने आवेदन न किया हो।
5. प्रत्येक पद के लिए अलग आवेदन-पत्र भेजना आवश्यक है।
 - (i) जिन अभ्यर्थियों का "नैट" का परीक्षा-परिणाम प्रतीक्षित है, उन्हें चाहिए कि वे परीक्षा-परिणाम घोषित होते ही उसकी प्रमाणित सूचना प्रस्तुत करें। ऐसा न किये जाने पर अभ्यर्थी को अनुत्तीर्ण माना जाएगा और प्राध्यापक पद पर नियुक्ति के अयोग्य समझा जाएगा।
 - (ii) विद्या वाचस्पति का शोध प्रबंध परीक्षणार्थ प्रस्तुत कर चुके प्राध्यापक/रीडर पद के अभ्यर्थियों को चाहिए कि विद्या वाचस्पति की उपाधि प्राप्त करते ही इसकी प्रामाणिक सूचना प्रस्तुत करें।

आवेदक के हस्ताक्षर

घोषणा :

मैं घोषित करता/करती हूँ कि इस आवेदन-पत्र में प्रस्तुत किया गया समस्त विवरण मेरी पूरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है।

दिनांक

आवेदक के हस्ताक्षर

18. यह आवेदन-पत्र इस टिप्पणी के साथ अग्रप्रेषित किया जा रहा है कि इसमें प्रस्तुत किए गए तथ्यों की जांच कर ली गई है तथा इन्हें सही पाया गया है और आवेदक ने जिस पद के लिए आवेदन किया है उस पद के लिए उसकी उम्मीदवारी पर विचार किए जाने के बारे में इस संस्था/संगठन को कोई आपत्ति नहीं है।

पद का नाम

हस्ताक्षर

पता

(संस्था/संगठन का अध्यक्ष) (मोहर सहित)

.....

पिन कोड सं.

दिनांक :

फोन नं

.

19. कृपया ध्यान दें : संलग्नकों की सूची (कृपया कुल संलग्नकों की संख्या सूचित करें)। प्रमाण-पत्रों तथा शोध-पत्रों को निम्नलिखित क्रम में संलग्न करें।

1. प्रकाशनों की सूची (यदि कोई है तो)
2. नैट का प्रमाण-पत्र
3. विद्या-वाचस्पति से लेकर स्नातक स्तर तक शैक्षिक प्रमाण-पत्रों को अवरोह क्रम में संलग्न करें।
4. जन्म तिथि के लिए X/XIIth का प्रमाण-पत्र
5. कोई अन्य दस्तावेज

UNIVERSITY OF DELHI

दिल्ली विश्वविद्यालय

(कृपया इस फार्म को स्पष्ट अक्षरों में अथवा टाइप करवा के भरें)

नोट : इस फार्म के साथ कोई भी संलग्नक लगाने की अनुमति नहीं है।

फार्म सं.

(कार्यालय द्वारा भरा जाना है)

पद का नाम विभाग

(जिसके लिए आवेदन किया है)

विशेष योग्यता

नाम जन्मतिथि

पत्र व्यवहार का पता (टेलीफोन नं. सहित) वर्तमान वेतनमान

..... वर्तमान मूल वेतन रु. प्रति माह

..... वर्तमान कुल वेतनमान रु. प्रति माह

..... संस्था

.....पिन

वर्तमान नियोक्ता (संस्था) :

क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/ शारीरिक विकलांग (दृष्टिहीन अथवा अस्थि विकलांग) हैं?

अध्यापन का कुल अनुभववर्ष माह.....

कुल शोध अनुभववर्ष माह.....

कुल प्रशासनिक अनुभववर्ष माह.....

वर्तमान पदनेट उत्तीर्ण/परीक्षा में पेश..... वर्ष

शैक्षिक योग्यता				प्रकाशनों तथा शोध-पत्र सं.			
परीक्षा	वर्ष	श्रेणी	प्राप्तांकों का प्रतिशत	विश्वविद्यालय		प्रकाशित	प्रकाशनाधीन/अप्रकाशित
					पुस्तकें		
					शोध पत्र		
					लेख		
शोध प्रबंध का विषय							
अनुभव				विद्या वाचस्पति/दर्शन निष्णात			
संस्था/संगठन	वर्तमान पद/ वेतनमान	कब से	कब तक	उपाधि प्राप्त	प्रस्तुत करने की प्रक्रिया में	जिन पर काम हो रहा है	
विशेषता का क्षेत्र							

अग्रेषण अधिकारी की संस्तुति

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक

अग्रेषण अधिकारी के हस्ताक्षर (मोहर सहित)

शैक्षिक विशेषताएँ/पुरस्कार, कोई अन्य सार्थक सूचना (विशिष्ट प्रशिक्षण इत्यादि)

(चुनिंदा प्रकाशित पुस्तकों का विवरण)

1. शोध पत्र (नवीनतम प्रकाशन से आरंभ करते हुए) उन पाँच शोध पत्रों की सूची जिन्हें आप सर्वाधिक महत्वपूर्ण मानते हैं। पत्रिका में प्रकाशित लेखों पर (*) का चिन्ह अंकित करें

	शीर्षक	लेखक/कों	पत्रिका तथा तिथि
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

- II. पुस्तकें (नवीनतम प्रकाशन से आरंभ करते हुए उन पाँच पुस्तकों की सूची जिन्हें आप सर्वाधिक महत्वपूर्ण मानते हैं)

	शीर्षक	लेखक/कों	पत्रिका तथा प्रकाशन वर्ष
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

- III. अन्य महत्वपूर्ण लेखों/पुस्तकों के अध्यायों/मोनोग्राफों/सम्मेलनों/सेमिनारों इत्यादि में प्रस्तुत किए गए लेखों की सूची।

	शीर्षक	(पुस्तकों अथवा लेखों का विवरण तथा प्रकाशन वर्ष)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

आवेदक के हस्ताक्षर

UNIVERSITY OF DELHI

Acknowledgement for
Teaching Post

No. Estab. IV/
Delhi-110 007
Dated

1. Your application for the post of
has been allotted Sl. No.
2. For future correspondence reference to the application No. allotted and the name
of the post may be quoted.
3. Any change in postal address should be communicated immediately.
4. Your application is incomplete for the following reasons.
You have not :
 - (a) sent your application through Proper Channel.
 - (b) attached complete copies of certificates and mark-sheets in respect of
your qualifications.

- (c) submitted copy of the NET certificate.
- (d) submitted proof of submission of Ph.D.
thesis.

Please comply with the above within ten days of
the receipt of this intimation.

Note : The name of the post and full address to be
filled in by the applicant.

Section Officer,
Establishment Branch-IV,
Room No. 205, New Admn. Block

O.I.G.S.



PIN _____